



Ação Social escolar – 2017-2018

Identificação

Nº de ordem _____

Nome Aluno: _____
Nome Pai: _____
Nome Mãe: _____
Ano que frequenta _____ Turma: _____ N.º Processo: _____
Nome do Encarregado Educação: _____

A preencher pelos serviços Administrativos -ASE

Abono de família – Escalão de subsídio	A Assistente Técnica	Data
<input type="text"/>	<input type="text"/>	___/___/___
1ª alteração em: ___/___/___	Obs: _____	_____
2ª alteração em: ___/___/___	Obs: _____	_____

A preencher pela Sra. Diretora

Despacho: Escalão _____ (A/B/SD)	Data: _____
A Diretora _____	
1ª alteração em ___/___/___	Obs: _____



Documentos a apresentar:

Declaração do escalão do Abono de Família (obrigatório)

TERMO DE RESPONSABILIDADE

O encarregado de educação/aluno:

- não pode efetuar a compra de manuais escolares, sem antes saber quais os que a escola tem para lhe emprestar. Só serão pagos manuais escolares com a requisição oficial para a papelaria
- assume inteira responsabilidade pela entrega dos manuais escolares no final do ano em bom estado de conservação e dentro do prazo estipulado, **até 23 de junho**.

Os alunos que fazem exame na 2º fase, apenas ficam com os livros dessas disciplinas, até serem afixadas as pautas.

A não restituição dos manuais, ou a sua devolução em mau estado de conservação (é expressamente proibido escrever nos manuais), implica a impossibilidade de atribuição deste tipo de apoio no ano seguinte de acordo com o artº 7.º- B do despacho 11886-A/2012 de 6 de setembro

Li e aceito as condições.

_____, ____ de _____ de 2017

Assinatura



Recebi a ficha de candidatura do aluno _____

Processo n.º _____ à qual foi dado o n.º de entrada _____, acompanhado da Declaração do Abono de Família

Data _____ / _____ / _____

A Assistente Técnica